

2019 年度  
三明市人大常委会办公室部门决算

## 目 录

第一部分 部门概况	2
一、部门主要职责	2
二、部门决算单位基本况	3
三、部门主要工作总结	3
第二部分 2019 年度部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	9
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	10
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
九、机构运行信息表	12
第三部分 2019 年度部门决算情况说明	13
一、收入支出决算总体情况说明	13
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	13
三、政府性基金支出决算情况说明	14
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	15
六、预算绩效情况说明	16
七、其他重要事项情况明	16
第四部分 名词解释	17

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责

三明市人大常委会的主要职责是：检查、督促宪法、法律、法规及本级人民代表大会和上级人民代表大会及其常务委员会的决议、决定在本行政区域内的遵守和执行；讨论、决定本行政区域内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境资源保护、民政、民族等工作的重大事项；监督“一府一委两院”工作；听取和审议本级人民政府、人民法院、人民检察院的专项工作报告、审查和批准计划和预算；根据本级人民政府的建议，决定对本行政区域内的国民经济和社会发展规划、财政预算的部分变更；选举和任命国家机关工作人员；检查、督促本级人民政府及有关单位办理人民代表大会代表提出的建议、批评和意见；组织本级人大代表对本级国家机关和单位的工作进行评议和视察；联系本级人民代表大会代表和接受上一级人民代表大会常务委员会的委托、联系本行政区域内的上级人民代表大会代表并组织开展活动；受理人民群众对本级国家机关和工作人员的申诉和意见。

三明市人大机关信息技术中心主要职责：负责市人大机关办公自动化和视频会议系统的建设、管理和维护，及与省、县（市、区）人大机关的信息联网工作；负责市人大机关各类文件、材料的印刷和相关文件在政务网上的传输及接收；负责《三明人民政坛》编辑等工作。

## 二、部门决算单位基本情况

从预算单位构成看，三明市人大常委会包括 11 个委室、一个派驻纪检组和 1 个下属事业单位（三明市人大机关信息技术中心），其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
三明市人大常委会办公室	行政机关	68	56
三明市人大机关信息中心	财政核拨	6	5

## 三、部门主要工作总结

2019 年，三明市人大常委会主要工作任务是：2019 年是中华人民共和国成立 70 周年，也是地方人大设立常委会 40 周年。市人大常委会在中共三明市委的领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神以及省、市委决策部署，坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一，落实以人民为中心的发展思想，践行初心使命，主动担当作为，认真行使立法、监督、决定、任免等职权，积极推进治理体系和治理能力现代化，着力推进高质量发展落实赶超，努力为新时代新三明建设贡献人大力量。一年来，召开常委会会议 7 次、主任会议 14 次，作出决议决定 8 项，制定地方性法规 2 部，听取审议专项工作报告 23 项，组织开展执法检查 3 项、专题询问 2 项、工作测评 2 项、视察调研 40 项，任免国家机关工作人员 70 人次，配合全国、省人大常委会开展立法调研、执法检查、工作调研等活动 26 次，全面完成了市十三届人大三次会议确定的年度各项任务。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

# 收支决算总表

编制单位：三明市人大  
常委会办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,008.33	一、一般公共服务支出	1,734.25
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	0.44	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	109.90
		九、卫生健康支出	64.28
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>2,008.77</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,908.43</b>
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	51.31	年末结转和结余	151.66
<b>合计</b>	<b>2,060.08</b>	<b>合计</b>	<b>2,060.08</b>

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 二、 收入决算表

### 收入决算表

编制单位：三明市人大常委会  
会办公室

金额单  
位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称								
类	款	项	合计	2008.77	2008.33				0.44
2010101	行政运行		1349.89	1349.58					0.31
2010102	一般行政管理事务		5	5					
2010103	机关服务		47.61	47.48					0.13
2010104	人大会议		152.82	152.82					
2010107	人大代表履职能力提升		41.4	41.4					
2010199	其他人大事务支出		228.59	228.59					
2011008	引进人才费用		0.72	0.72					
2013202	一般行政管理事务		1.22	1.22					
2080504	未归口管理的行政单位离退休		16.22	16.22					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		96.64	96.64					
2101101	行政单位医疗		36.35	36.35					
2101102	事业单位医疗		2.31	2.31					
2109901	其他卫生健康支出		30	30					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 三、 支出决算表

## 支出决算表

编制单位：三明市人大常委会  
办公室

金额单  
位：万元

项目			本年支 出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单 位补助支 出
支出功能分类 科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
2010101			1908.43	1682.26	226.17			
2010101			1349.58	1349.58				
2010103			47.29	47.29				
2010104			152.83		152.83			
2010107			41.4		41.4			
2010199			126.68	126.68				
2010401			14.53	14.53				
2011008			0.72		0.72			
20103202			1.22		1.22			
2080504			16.22	16.22				
2080505			93.68	93.68				
2101101			31.97	31.97				
2101102			2.31	2.31				
2109901			30		30			

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

#### 四、 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：三明市人大常委会办公室

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2,008.33	一、一般公共服务支出	1,733.93	1,733.93	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	109.90	109.90	0.00
		九、卫生健康支出	64.28	64.28	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	2,008.33	<b>本年支出合计</b>	1,908.11	1,908.11	0.00
年初财政拨款结转和结余	51.31	年末财政拨款结转和结余	151.53	151.53	0.00
一、一般公共预算财政拨款	51.31				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
<b>总计</b>	2,059.64	<b>总计</b>		2,059.64	2,059.64

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：三明市

金额单位：万元

人大常委会办公室

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1908.11	1681.94	226.17
2010101	行政运行		1349.27	
2010103	机关服务		47.29	
2010104	人大会议			152.83
2010107	人大代表履职能力提升			41.4
2010199	其他人大事务支出		126.68	
2010401	行政运行		14.53	
2011008	引进人才费用			0.72
2013202	一般行政管理事务			1.22
2080504	未归口管理的行政单位离退休		16.22	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		93.68	
2101101	行政单位医疗		31.97	
2101102	事业单位医疗		2.31	
2109901	其他卫生健康支出			30

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：三明市人

金额单位：万元

人大常委会办公室

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		
301	工资福利支出	1,208.34
302	商品和服务支出	474.92
303	对个人和家庭的补助	178.80
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	46.05
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：三明市人大常委会办公室

金额单位：  
万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,206.90	302	商品和服务支出	291.60	310	资本性支出	46.05
30101	基本工资	299.07	30201	办公费	36.43	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	217.53	30202	印刷费	10.29	31002	办公设备购置	26.93
30103	奖金	273.51	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	1.12
30106	伙食补助费	24.38	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	4.63	30205	水费	3.82	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	91.23	30206	电费	8.31	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	17.94	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	34.32	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.62	30211	差旅费	44.80	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	107.58	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	13.57	31013	公务用车购置	18.00
30199	其他工资福利支出	152.05	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	137.40	30215	会议费	26.84	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	15.04	30216	培训费	31.30	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	2.88	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	29.16	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	13.44	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	122.36	30239	其他交通费用	52.82	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		1,344.30	公用经费合计					337.64

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：三明市人大  
常委会办公室

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余	
支出功能分类科目编码	科目名称					基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、机构运行信息表

### 机构运行信息表

编制单位：三明市人大常  
委会办公室

金额单位：万元

项目	统计数	项目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	337.43
（一）支出合计	34.32	（一）行政单位	337.43
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	31.44	三、国有资产占用情况	—
（1）公务用车购置费	18.00	（一）车辆数合计（辆）	2
（2）公务用车运行维护费	13.44	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	2.88	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	2.88	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数（人）	0	8.其他用车	2
3.公务用车购置数（辆）	1	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	2	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	0
5.国内公务接待批次（个）	22	四、政府采购支出信息	—

其中：外事接待批次（个）	0	（一）政府采购支出合计	46.05
6. 国内公务接待人次（人）	196	1. 政府采购货物支出	46.05
其中：外事接待人次（人）	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	46.05
		其中：授予小微企业合同金额	46.05

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年三明市人大常委会办公室年初结转和结余 51.31 万元，本年收入 2,008.77 万元，本年支出 1,908.43 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 151.66 万元。

（一）2019 年收入 2,008.77 万元，比 2018 年决算数增加 276.49 万元，增长 15.96%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 2,008.33 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 事业收入 0.00 万元。
4. 经营收入 0.00 万元。
5. 上级补助收入 0.00 万元。
6. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
7. 其他收入 0.44 万元。

（二）2019 年支出 1,908.43 万元，比 2018 年决算数增加 221.35 万元，增长 13.12%，具体情况如下：

1. 基本支出 1,682.26 万元。其中，人员支出 1,344.30 万元，公用支出 337.96 万元。
2. 项目支出 226.17 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

### 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 1,908.11 万元，比上年决算数增加 221.04 万元，增长 13.16%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）行政运行（项级科目）1363.80万元，较上年决算数增加32.95万元，增长2.48%。主要原因是主要原因是2019年度调入多名人员，在职人数增加费用支出相应增加；在职人员调资及各项补贴等。

（二）机关服务（项级科目）47.29万元，较上年决算数减少4.36万元，下降8.44%。主要原因是应付人员福利未及时支付。

（三）人大会议（项级科目）152.83万元，较上年决算数减少11.45万元，下降6.99%。主要原因是严格执行中央八项规定减少会议开支。

（四）人大代表履职提升（项级科目）41.4万元。较上年决算数41.4万元，主要原因是新增了补助市级人大代表联系人民群众等履职活动产生的交通费、通讯费等费用。

（五）其他人大事务支出（项级科目）126.68万元，较上年决算数增加126.68万元。主要原因增人增资、维修费、差旅费、购置设备、网络建设等费用支出增加。

（六）引进人才（项级科目）0.72万元，较上年决算数增加0万元。主要原因是服务企业挂职干部经费未增加。

（七）一般行政管理事务1.22万元，较上年决算数减少0.2万元，下降14.08%。主要原因是驻村干部经费减少支出。

（八）未归口管理的行政单位离退休费（项级科目）16.22万元，较上年决算数增加0.13万元，增长0.81%。主要原因是增加退休人员高龄补贴。

（九）机关事业单位养老保险费（项级科目）93.68万元，较上年决算数增加6.97万元，增长8.04%。主要原因是2019年调入多名人员，在职人数增加，在职人员调资及各项补贴等，其单位基本养老保险缴费支出也相应增加。

（十）行政事业单位医疗（项级科目）31.97万元。较上年决算数减少0.48万元，下降1.48%。主要原因是干部职级变动。

（十一）事业单位医疗（项级科目）2.31万元。较上年决算数增加0.08万元，增长3.59%。主要原因人员医疗保险增加。

（十二）其他卫生健康支出（项级科目）30万元。较上年决算增加30万元。主要原因新增项目用于开展医改相关工作的学习宣传调研和相关接待工作费用支出。

### **三、政府性基金支出决算情况说明**

本单位2019年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出1,681.95万元，其中：

（一）人员经费1,344.30万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费337.64万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

#### 五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出34.32万元，比年初预算的42.68万元下降55.43%。主要原因是无因公出国及本单位只保留1辆车，其余划拨机关平台统一管理，车辆运行费用相应减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的6万元下降100%。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是无安排人员出国（境）。

（二）公务用车购置及运维费支出31.44万元，比年初预算的21.56万元下降40.68%，主要原因是本单位保留1辆，其余车辆划拨机关平台统一管理，费用相应减少。

公务用车购置费支出18.00万元，比年初预算的18万元，下降0%，2019年公务用车购置1辆。主要原因根据政府专题会议纪要[2018]67号文，更新轿车1辆。

公务用车运维费支出13.44万元，比年初预算的21.56万元下降61.6%，主要是本单位保留1辆，其余车辆划拨机关平台统一管理，费用相应减少。截至2019年12月31日，本部门公务用车保有量为2辆。

（三）公务接待费支出2.88万元，比年初预算的15.12万元下降84%，累计接待22批次、196人次。主要是严格执行中央八项规定减少公务接待开支。



## 六、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 0 个清单项目实施绩效监控，分别是 0，涉及财政拨款资金 0 万元。同时，对 2019 年 232 万元业务费实施绩效监控。

### （二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 2 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 273.4 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开，共对 2019 年度 2 个部门共计 0 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

### （三）重点评价工作开展情况

本单位 2019 年度无开展重点绩效评价工作。

## 七、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2019 年度机关运行经费支出 337.43 万元，比上年决算数增长 17.48%，主要是：为提升代表履职能力增加培训费及购置公务用车 1 部。

### （二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 46.05 万元，其中：政府采购货物支出 46.05 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 46.05 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 46.05 万元，占政府采购支出总额的 100%。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险

费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。